



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS DO LEÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ASSUNTOS JURÍDICOS

ANEXO I

MEMORIAL DESCRITIVO

OBJETO

Solicito contratação de empresa para a prestação de serviço de consultoria e assessoramento técnico para a área de gestão pública municipal.

A empresa deverá prestar os seguintes serviços:

- Realização de estudos para o desenvolvimento de planejamento estratégico de projetos para captação de recursos, oriundos das transferências voluntárias.
- Prestação de serviços de consultoria e assessoria de supervisão, acompanhamento e elaboração de projetos para atendimento das demandas estratégicas para captação de recursos.
- Treinamento de servidores no uso do sistema do portal de convênios e sobre a legislação que define o marco regulatório das organizações da sociedade civil e administração pública.
- Prestação de serviços de consultoria e assessoria na operacionalização da elaboração de propostas, visando resultados de captação de recursos, execução e prestação de contas no uso do sistema do portal de convênios.

FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

A contratada deverá manter os serviços de assessoria de forma permanente durante o período de funcionamento da Prefeitura Municipal em dias úteis, sendo que as atividades poderão ser desenvolvidas no Município ou na sede da empresa contratada, sendo que deve ser exigida a presença mínima de 11 (onze) horas por mês no município, a qual deve ser agendada com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito horas).



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS DO LEÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ASSUNTOS JURÍDICOS

Os valores referentes ao deslocamento da empresa contratada serão por conta desta, não se responsabilizando a administração pública pelo deslocamento dos profissionais da contratada.

A sede da empresa deverá possuir sala de reuniões adequada para o atendimento dos servidores municipais, bem como possibilidade de atendimento remoto (via telefone ou internet) das demandas municipais.

MAURÍCIO VEBBER PESSEL

Secretário Municipal de Planejamento e Assuntos Jurídicos